1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL Cuota Número 06	INFORME FINAL X

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.0181-2026
Nombre completo del contratista: CARLOS ANDRÉS RIVERA MOLANO
Documento de identificación: 1.112.463.010
Nombre del supervisor: KRYSTHIAN DAVID RAMÍREZ MUNEVAR
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4162.010.26.1.0181-2026, suscrito con el señor CARLOS ANDRÉS RIVERA MOLANO hasta el 30 de junio del 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el Contrato Prestación De Servicios No.4162.010.26.1.0181-2026 en la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS M/CTE ($11.326.000). TERCERO: El valor total del contrato, incluida la presente adición, es de TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($33.978.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) cuotas, cada una por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($5.663.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($ 22.652.000).

Adición: Por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS MCTE ($11.326.000)

Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 33.978.000	$ 5.663.000	$ 28.315.000	$ 0.

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081663316 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 350198671 Operador: Pago Simple. Fecha de Pago: 30/may/2026. Periodo de pago de la seguridad social: Mayo/2026

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de mayo de 2026, de conformidad con el Decreto 1273 de 2018. Queda pendiente la acreditación de los aportes del mes de junio de 2026, los cuales deberán ser remitidos al Supervisor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de autoliquidación, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2002 y el Decreto 1990 de 2016. En caso de un eventual incumplimiento, el Supervisor deberá reportar la situación a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones de fiscalización y cobro a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0181 - 2026 y cuyo objeto es:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398.

1. Implementar procesos de sensibilización para promover la formación continua y el fortalecimiento de las capacidades de servidores públicos y contratistas, alineados con los objetivos institucionales de desarrollo del talento humano y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

El contratista acompañó la continuidad de las sesiones programadas para la transversalización del enfoque de género, en el marco del plan de trabajo suscrito por el Comité de Equidad de Género de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Lo anterior se desarrolló mediante espacios de trabajo orientado por la Subsecretaria de Equidad y Género para el fortalecimiento de su activación y funcionamiento, abordando como temáticas principales la sensibilización inicial en enfoque de género y la prevención, identificación y atención de las violencias basadas en género, con el propósito de promover entornos laborales más equitativos, inclusivos y libres de discriminación.

2. Realizar campañas y actividades deportivas, recreativas o culturales encaminadas al bienestar laboral y promoción de la salud física y mental de los colaboradores de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

El contratista realizó acciones de coordinación y apoyo para el desarrollo de la Feria de Emprendimiento y Servicios dirigida a los colaboradores de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Esta actividad tuvo como propósito promover y fortalecer los emprendimientos de los colaboradores y de los integrantes de su grupo familiar primario, brindando un espacio

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

para la exhibición, promoción y comercialización de productos y servicios, favoreciendo la integración, el bienestar y el desarrollo económico. De igual manera, se contó con una feria de servicios orientada a socializar los beneficios, convenios y ofertas disponibles para los colaboradores de la Alcaldía, contribuyendo al conocimiento y aprovechamiento de las alternativas institucionales que promueven el bienestar laboral y la calidad de vida del personal.
El contratista ejecutó actividades de apoyo logístico y coordinación para el desarrollo de una jornada de salud dirigida a los colaboradores de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en articulación con el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Durante la jornada se ofrecieron servicios de medición de riesgo cardiovascular, vacunación y donación de sangre, promoviendo el acceso a acciones de prevención y cuidado de la salud. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de las estrategias de bienestar laboral, fomentando el autocuidado, la adopción de hábitos saludables y el bienestar integral de los colaboradores.
El contratista apoyó la planeación, articulación y desarrollo de la actividad conmemorativa realizada en el marco de la celebración del Día del Padre, liderada por el equipo de Talento Humano y Despacho de la Secretaría del Deporte y la Recreación. De igual manera, brindó acompañamiento en la organización logística y ejecución de la jornada, orientada al reconocimiento de los padres vinculados a la entidad, promoviendo espacios de integración, bienestar laboral y fortalecimiento de las relaciones interpersonales, en concordancia con las estrategias institucionales de bienestar y desarrollo del talento humano.

3. Realizar acompañamiento psicosocial individual y/o grupal, cuando sea requerido, en situaciones que afecten el bienestar emocional y laboral de los colaboradores.

El contratista acompañó la continuidad de las sesiones programadas para la transversalización del enfoque de género, en el marco del plan de trabajo suscrito por el Comité de Equidad de Género de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Lo anterior se desarrolló mediante espacios de trabajo orientado por la Subsecretaria de Equidad y Género para el fortalecimiento de su activación y funcionamiento, abordando como temáticas principales la sensibilización inicial en enfoque de género y la prevención, identificación y atención de las violencias basadas en género, con el propósito de promover entornos laborales más equitativos, inclusivos y libres de discriminación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Realizar y dar seguimiento a la formulación y ejecución de los acuerdos de gestión, así como a la propuesta de innovación de los directivos de la Secretaria del Deporte y la Recreación.
El contratista realizó una reunión de seguimiento con los enlaces de los directivos de la Secretaría del Deporte y la Recreación para revisar el avance en la formulación y ejecución de los Acuerdos de Gestión y las propuestas de innovación. Asimismo, se recordó el cronograma establecido para los seguimientos y el cargue oportuno de evidencias, con el fin de garantizar el cumplimiento de los compromisos definidos.

5. Realizar la articulación de las estrategias con las áreas de Planeación y el Observatorio, con el fin de garantizar la transversalidad de las iniciativas desarrolladas por las subsecretarías de Fomento e Infraestructura.

El contratista realizó la entrega del formato de seguimiento de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), debidamente diligenciado y correspondiente al mes de junio. Este documento permitió evidenciar de manera detallada el avance físico de las actividades programadas, así como el cumplimiento de los compromisos establecidos en el marco del proceso de acompañamiento y mejora continua.
Adicionalmente, se adelantó la consolidación de la información requerida para la elaboración de los informes trimestrales de seguimiento, los cuales serán presentados con el fin de exponer las cifras consolidadas y los avances de los proyectos pertenecientes a la Unidad Administrativa de Gestión (UAG), contribuyendo al monitoreo oportuno de la ejecución y al fortalecimiento de los procesos de seguimiento institucional.

6. Las demás actividades que le sean asignadas por el jefe de la unidad de apoyo y/o el supervisor del contrato que tengan relación directa con el objeto del contrato.

El contratista convocó y asistió a la reunión del equipo de trabajo de Gestión Humana de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
El contratista acompañó, en calidad de participante, las mesas técnicas de seguimiento a eventos realizada en el organismo, como parte de las acciones de articulación institucional orientadas al fortalecimiento de la gestión interna.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1CIibqZTeHcX1hASf6uX8fg8v453Wb14l?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.0181 de 2026.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



KRYSTHIAN DAVID RAMÍREZ MUNEVAR
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 24/jun/2026 C R

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.